



Présentation

Code interne : EE7LC201

Description

Savoir être autonome dans le travail (C13, N1 à N4)

Savoir comprendre et s'exprimer à l'oral et à l'écrit (C 10 / N1-N3)

Savoir s'exprimer avec aisance et précision (C 10 / N1-N3)

Savoir adapter un discours approprié à une situation donnée (C 10, C 12/N1-N3)

Au choix, préparer le TOEIC (Test of English for International Communication) ou le IELTS (International English Language Testing System) dans le but d'atteindre au minimum un niveau B2 européen requis pour l'obtention du Diplôme d'Ingénieur ou le niveau requis (IELTS > 6.5) pour les projets d'échanges à l'international.

B2 = TOEIC 800 B2 = IELTS 6

Heures d'enseignement

TD	Travaux Dirigés	26h
TI	Travaux Individuels	9h

Syllabus

Cours TOEIC:

Améliorer la compréhension orale et écrite

Gagner en rigueur grammaticale

Améliorer sa compréhension orale

Contexte des affaires internationales, savoir communiquer dans l'entreprise.

Cours IELTS:

Améliorer la compréhension et la production écrite et orale

Gagner en rigueur grammaticale

Ecrire un texte technique et un texte qui argumente un point de vue, avec des structures et vocabulaire variés.
Communiquer clairement à l'oral sur une variété de sujets

Informations complémentaires

Certification de niveau d'anglais: TOEIC ou IELTS

Bibliographie

Logiciels d'apprentissage : Global Exam, TOEIC Simulator, Voicebook, Quizlet, Kahoot

Modalités de contrôle des connaissances

Évaluation initiale / Session principale

Type d'évaluation	Nature de l'évaluation	Durée (en minutes)	Nombre d'épreuves	Coefficient de l'évaluation	Note éliminatoire de l'évaluation	Remarques
Contrôle Continu Intégral	Contrôle Continu			1		

Infos pratiques

Contacts

Matthew Stroud

✉ Matthew.Stroud@bordeaux-inp.fr